KOP SURAT PERUSAHAAN

Jakarta,

Nomor : Kepada

Sifat :

Lamp. : Yth. Kepala Suku Dinas Tenaga Kerja

H a l : Pemberitahuan Program dan Transmigrasi

Pemagangan Perusahaan Kota Administrasi Jakarta Selatan

Jl. Prapanca Raya No. 9 Blok Lt.10

di-

Jakarta

Dengan Hormat,

Sesuai dengan Peraturan Menteri Tenaga Kerja dan Transmigrasi Republik Indonesia Nomor PER.22/MEN/IX/2009, tanggal 30 September 2009, tentang Penyelenggaraan Pemagangan Di Dalam Negeri, dengan ini kami sampaikan bahwa kami akan menyelenggarakan program pemagangan untuk posisi……yang pelaksanaannya akan dimulai pada bulan…….

Bersama ini kami lampirkan :

1. Foto Copy Akte Notaris Pendirian Perusahaan.
2. Foto Copy SIUP.
3. Foto Copy Domisili Perusahaan / Tempat Tinggal.
4. Foto Copy Surat Pemilikan Gedung / Kontrak Gedung / Sertifikat.
5. Foto Copy NPWP Perusahaan.
6. Foto Copy KTP Penanggung Jawab / Pemilik Perusahaan.
7. Foto Copy Wajib Lapor Ketenagakerjaan ( UU No. 7 Tahun 1981 )
8. Nama – Nama Peserta Pemagangan.
9. Program Pemagangan.
10. Perjanjian Pemagangan ( MOU ).

Demikian hal ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

PT. …………….

( Nama, Jabatan, Tanda tangan dan Stempel Perusahaan )

SUKU DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI

KOTA ADMINISTRASI JAKARTA SELATAN

PERSYARATAN PENGAJUAN PROGRAM PEMAGANGAN PERUSAHAAN :

1. Surat Permohonan.
2. Foto Copy Akte Notaris Pendirian Perusahaan.
3. Foto Copy SIUP.
4. Foto Copy Domisili Perusahaan / Tempat Tinggal.
5. Foto Copy Surat Pemilikan Gedung / Kontrak Gedung / Sertifikat.
6. Foto Copy NPWP Perusahaan.
7. Foto Copy KTP Penanggung Jawab / Pemilik Perusahaan.
8. Foto Copy Wajib Lapor Ketenagakerjaan ( UU No. 7 Tahun 1981 )
9. Nama – Nama Peserta Pemagangan.
10. Program Pemagangan.
11. Perjanjian Pemagangan ( MOU ).